



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA  
VIA UNITA' ITALIANA, 28  
81100 CASERTA

*Servizio proponente:* **COMITATO ETICO**

**DELIBERAZIONE** n. ro 1023 del 21-08-2014

**OGGETTO:** Regolamento degli aspetti economico-amministrativi degli studi clinici e osservazionali profit e non profit.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Paolo Menduni, nominato con D.P.R.G.R.C. n. 200 del 29/09/2011**

SP n.ro \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

---

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO – La Responsabile della Segreteria del Comitato Etico dell'ASL Caserta**

**PREMESSO** che la Giunta Regionale della Campania con deliberazione n.16 del 23/01/2014 avente ad oggetto: “Recepimento ed esecuzione del decreto del ministero della salute 8 febbraio 2013 – Riorganizzazione e funzionamento dei comitati etici in Regione Campania “ – pubblicata sul BURC n. 7 del 27/01/2014 - ha individuato il Comitato Etico Campania Nord quale competente per le attività di sperimentazione e ricerca biomedica a cui fanno riferimento le AA.SS.LL. di Avellino, Benevento e Caserta, le Case di Cura del territorio di competenza, l'A.O. S. G. Moscati di Avellino, l'A.O. G. Rummo di Benevento e l'A.O. S. Anna e S. Sebastiano di Caserta.

**PRESO ATTO** della deliberazione n. 478, adottata in data 11 luglio 2014 dall'Azienda Ospedaliera San Giuseppe Moscati di Avellino, di istituzione del Comitato Etico Campania Nord, con sede presso l'A.O. di Avellino e nomina dei suoi componenti;

**CONSIDERATO** che in ogni singola AO/ASL che afferisce al suddetto Comitato Etico è prevista la nomina di un Referente Qualificato (RQ) che tenga tutti i contatti con lo stesso Comitato Etico e la costituzione di un Ufficio di Segreteria periferica che si raccordi con l'Ufficio di Segreteria Centrale (USC) del Comitato Etico e svolga l'attività istruttoria relativa agli studi da esaminare e tutti gli adempimenti successivi al rilascio del parere da parte di detto Comitato.

**DATO ATTO** che questa ASL Caserta con deliberazione n. 617 del 4/04/2011 1451 aveva già costituito un proprio ufficio di segreteria del Comitato Etico e con delibere n.1451 del 30/11/2000, e successiva di modifica ed integrazione n.366 del 7/12/2011, regolamentato gli aspetti economico-amministrativi della conduzione degli studi clinici ed osservazionali costituendo un apposito fondo per far fronte alle spese relative alle attività di ricerca e sperimentazione;

**RITENUTO**, pertanto, di confermare detto Ufficio di Segreteria dell'ASL Caserta nonché il relativo regolamento, con le necessarie modifiche ed aggiornamenti in virtù delle nuove intervenute normative Regionali;

Per i motivi di cui alla narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, e attestato che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.200/94 e successive modifiche.


### **PROPONE**

Al Direttore Generale di:

1. approvare il regolamento dell'Ufficio di Segreteria dell'ASL CASERTA afferente al Comitato Etico Campania Nord, che alla presente si allega per formarne parte integrante e sostanziale;
2. destinare ogni anno una somma di € 20.000,00 (ventimila/00), da prelevarsi sull'apposito fondo, costituito in virtù della deliberazione n.1451/2010, per far fronte alle spese relative alle attività di ricerca e sperimentazione, alla formazione del personale, all'organizzazione di iniziative formative, partecipazione a convegni, eventuali spese connesse all'espletamento delle attività del Comitato, ecc. e per il pagamento dei compensi al Coordinatore ed ai componenti della segreteria.
3. disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on – line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n.69.
4. **precisare** che la spesa derivante dal presente atto, trova copertura sul conto economico 502020329 del Bilancio corrente.

Il funzionario estensore  
Dott. Mario Meola

IL DIRIGENTE PROPONENTE  
Dr.ssa Annamaria Ruffo

|   |           |   |
|---|-----------|---|
| Attestazione<br>regolarità contabile<br>dirigente<br>contabile generale | 502010328 | <br>SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO<br>Il Dirigente |
|---|-----------|---|

IL DIRETTORE GENERALE  
IN VIRTU' dei poteri conferitogli con D.P.G.R.C. n.ro 200 del 29/09/2012

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Dirigente del Servizio Affari Generali e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa costituente istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione, mediante la sottoscrizione dello stesso da parte del dirigente proponente, della regolarità e legittimità del presente atto nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e successive modifiche

**VISTI**

**PARERE del DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Marco BORAGINE**

Favorevole:

Non Favorevole :

(Vedi motivazioni allegate)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PARERE del DIRETTORE SANITARIO**  
**Gaetano DANZI**

Favorevole :

Non Favorevole :

(Vedi motivazioni allegate)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DELIBERA**

1. di adottare la proposta così come innanzi integralmente formulata, nei termini ivi indicati;
2. prendere atto della nomina della dott.ssa Annamaria Ruffo, di cui a nota prot.n.25010 del 1°/08/2014, allegata, quale Referente Qualificato (RQ) per tutti i contatti con il suddetto Comitato Etico;
3. costituire l'Ufficio di Segreteria dell'ASL CASERTA afferente al Comitato Etico Campania Nord con i seguenti dipendenti: - Coordinatore: dr.ssa Annamaria Ruffo; componenti: Aglione Rossana, D'Angelo Rosanna, Meola Mario e Santoro Simone;
4. disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on - line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n.69.
5. di trasmettere copia del presente provvedimento a:  
- Segreteria Asl Caserta afferente al Comitato Etico Campania Nord; Servizio GRU;  
Servizio Economico - Finanziario nonché al Collegio Sindacale;
6. di dare immediata eseguibilità al presente atto.

**Paolo Menduni**  
**DIRETTORE GENERALE**



